



Pèlerinage à Lourdes

Du 25 juillet au 30 juillet 2019

A retourner avant le 31 mai 2019

FICHE D'INSCRIPTION N°
PELE Avenir (12 - 17 ans)

O jeune
 O animateur mineur

Direction des pèlerinages - 12, place de Lavalette - CS 90051 - 38028 GRENOBLE Cedex 1 - Tél : 04 38 38 00 36
pelerinages@diocese-grenoble-vienne.fr - Permanences : mardi 8h30 à 12h15 - jeudi 13h45 à 16h30
N° immatriculation ATOUT France : IM038110025 - N° contrat MSC Pro : 0020820035000287 - N° client Garantie financière : ATRADIUS N°543870

Le dossier d'inscription doit comporter obligatoirement :

- les pages 1 et 2 de cette fiche la fiche sanitaire (ordonnance médicale à remettre au début du séjour)
 la fiche de renseignement le règlement (€)

Nom de l'enfant : Prénom :
Date de naissance : Âge Niveau scolaire :
Tél (obligatoire) : E-mail :
Adresse (si différente de celle des parents) :
..... L'enfant vit avec Père Mère Autre

Les représentants légaux

Merci de cocher le nom de la personne que nous devons contacter en priorité en cas d'urgence

Nom et Prénom du Père :
tél fixe (obligatoire) : **tél portable (obligatoire)** :
E-mail (obligatoire) :
Adresse
Code postal Commune

Nom et Prénom de la Mère :
tél fixe (obligatoire) : **tél portable (obligatoire)** :
E-mail (obligatoire) :
Adresse
Code postal Commune

Ou Nom et Prénom du responsable légal :
tél fixe (obligatoire) : **tél portable (obligatoire)** :
E-mail (obligatoire) :
Adresse
Code postal Commune

VOYAGE EN CAR :

Lieu de départ : GRENOBLE

Bon de tombola hospitalité (bon blanc à joindre obligatoirement) : N° de série : _____ N° du bon blanc : _____

REGLEMENT (PAR PERSONNE) : Chèques à libeller à l'ordre de : **DIRECTION DES PELERINAGES**

Prix du séjour	
Voir Conditions particulières Lourdes 2019	
Animateur : 155€	
Jeune : 317€	
Réduction inscription avant 24 mai - 50 €	-
Bon de tombola (hospitalité) ou réduction spéciale	-
TOTAL DÛ	

MODE DE REGLEMENT : (cadre réservé au secrétariat)	Dates	Montant(s)
En espèces :		
En chèque(s) :		
En chèques vacances : Ne pas remplir la case prestataire		
TOTAL Régulé :		

Le montant total du pèlerinage est à régler à l'inscription. Un paiement fractionné peut être étudié selon les cas, le pèlerinage devant être soldé avant le 10 juillet 2019.

Conditions Générales de vente

Nos pèlerinages sont effectués selon les conditions générales de vente conformes aux articles L211-1 à L211-23 du Code du Tourisme actualisé au 1^{er} juillet 2018, aux dispositions des articles R211-3 à R211-34 du même code, ainsi que des arrêtés fixant les conditions d'exercice des activités relatives à l'organisation et à la vente de voyages et de séjours.

Un résumé de vos droits est à votre disposition, conformément à l'arrêté du 1 mars 2018.

L'ensemble des garanties de la Mutuelle St Christophe est également consultable.

Tous ces documents sont à votre disposition au bureau des pèlerinages, aux horaires des permanences, et sur le site du diocèse, rubrique « vivre sa foi », page « pèlerinages diocésains », bouton « conditions générales de vente ».

Conditions particulières

Les conditions particulières de ce pèlerinage sont constituées du programme prévisionnel, des caractéristiques des hébergements et des moyens de transport, de la liste des prestations comprises ou non comprises, des conditions de règlement et d'annulation. Elles sont disponibles au bureau des pèlerinages pendant les permanences, et sur le site du diocèse uniquement pendant la période des inscriptions.

Conditions d'annulation

En cas d'annulation avant le départ de la part du pèlerin, une somme de 60 € sera retenue par la Direction des Pèlerinages pour frais de dossier, le reste sera remboursé.

En cas d'annulation avant le départ de la part du pèlerin pour cause médicale justifiée, la somme versée lui sera intégralement remboursée.

En cas d'impossibilité de partir pour un pèlerin, il peut céder sa place à une autre personne qui accepte les conditions du présent voyage.

En cas d'annulation, avant le départ, de la part de la direction des Pèlerinages (par exemple nombre d'inscrits inférieur au minimum indiqué) l'intégralité du montant versé par le pèlerin lui sera remboursée, sans qu'il puisse prétendre à une indemnité supplémentaire.

Information sur les données personnelles

Les informations recueillies sont utilisées à des fins de traitement de votre inscription et de gestion du pèlerinage.

En m'inscrivant, j'accepte que la direction des pèlerinages du diocèse de Grenoble-Vienne utilise mes coordonnées pour m'envoyer ses propositions de programmes. Les données seront conservées tant que je resterai en contact avec la direction des pèlerinages. Aucune information ne sera ni cédée, ni transmise à un tiers.

Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, renforcée par le RGPD du 24 avril 2016 mis en application le 25/05/2018, vous bénéficiez d'un droit d'accès, suppression ou rectification des informations vous concernant. Vous pouvez exercer ce droit en vous adressant par email à :

protectiondesdonnees@diocese-grenoble-vienne.fr

Utilisation de photos et de vidéos de votre enfant par le diocèse

Cette fiche d'inscription fait foi d'autorisation de diffusion d'images et de vidéos de votre enfant par la direction des pèlerinages uniquement dans le cadre global de son activité.

AUTORISATION PARENTALE :

M. ou Mme _____ autoris(ent) leur enfant _____ à participer au pèlerinage diocésain de Grenoble, à Lourdes du 25 au 30 juillet 2019.

Ils joignent OBLIGATOIREMENT la fiche sanitaire de liaison dûment complétée, datée et signée.

Fait à _____ le _____ 2019

Signatures **DES** représentants légaux précédées de la mention "lu et approuvé" :

Père : _____ ET _____	Mère : _____	ou Représentant légal : _____
------------------------------	--------------	--------------------------------------

En signant ce bulletin, je reconnais avoir pris connaissance du programme prévisionnel, des conditions de transport et d'hébergement, de la participation financière, ainsi que des conditions générales et des garanties de la Mutuelle Saint Christophe. **Je fais une copie de cette fiche qui fait office de contrat que je conserve.**

Fait à _____ le _____ Signature, précédée de la mention « Lu et approuvé »

NE RIEN INSCRIRE MERCI