



Pèlerinage à Lourdes

Du 24 juillet au 29 juillet 2021

A retourner avant le 24 mai 2021

FICHE D'INSCRIPTION N° INDIVIDUELLE (Famille)

Clôture des inscriptions repoussée au 30 juin. Hausse de prix de 50€ à C/ du 22 juin

Renseignements : katia.schmuck@diocese-grenoble-vienne.fr - 04 38 38 00 21
Inscriptions : pelerinages@diocese-grenoble-vienne.fr - 04 38 38 00 36

Direction des pèlerinages - 12, place de Lavalette - CS 90051 - 38028 GRENOBLE Cedex 1 - Tél : 04 38 38 00 36
pelerinages@diocese-grenoble-vienne.fr - Permanences : mardi 8h30 à 12h00 - jeudi 13h45 à 16h30
N° immatriculation ATOUT France : IM038110025 - N° contrat MSC Pro : 0020820035000287 - N° client Garantie financière : ATRADIUS N°543870

De quelle façon avez-vous connu cette proposition de pèlerinage ?

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> J'ai eu le tract du programme 2021 | <input type="checkbox"/> Je l'ai reçu par mail | <input type="checkbox"/> Je l'ai reçu par courrier |
| <input type="checkbox"/> J'ai vu une affiche du programme 2021 | <input type="checkbox"/> J'ai vu dans la revue diocésaine | <input type="checkbox"/> Par bouche à oreille |
| <input type="checkbox"/> J'ai vu sur le site internet du Diocèse | <input type="checkbox"/> Par l'Hospitalité Dauphinoise | <input type="checkbox"/> Autre, précisez |

Mme Mr : _____ Prénom : _____

Date de Naissance* : _____ Nationalité : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél : _____ (obligatoire) E-mail : _____

Tél portable : _____ (obligatoire) Je viens pour la 1^{ère} fois à Lourdes avec le diocèse oui non

(*Pour les mineurs, remplir une fiche sanitaire de liaison pour les activités spécifiques où enfants et parents ne seront pas ensemble.

Documents à demander à la direction des pèlerinages)

Personne hors pèlerinage à contacter en cas d'urgence au cours du pèlerinage (à compléter **obligatoirement**) :

Nom, prénom, adresse, tél, **tél portable (d'une personne hors pèlerinage)** : _____

Je prépare ou je viens de recevoir un sacrement de l'initiation chrétienne (baptême, confirmation, eucharistie)

VOYAGE : Par mes propres moyens

Possibilité de venir avec le car du diocèse (coût du transport à rajouter au prix du séjour. Nous consulter)

Je m'inscris à la proposition de l'évêque (halte à l'église de Simorre au retour)

PRIX DU SEJOUR par personne : Il comprend les frais d'inscription et l'hébergement en pension complète du dîner du 1^{er} jour au petit-déjeuner du dernier jour : **hausse de 50 € à partir du 15 mai 2021.**

Foyer Familial des Sœurs Dominicaines	Adulte	290 €
	Enfant 7-11ans	180 €
	Enfant 3-6 ans	115 €

Se reporter au plan de situation des lieux d'hébergement afin de localiser le Foyer Familial des Sœurs Dominicaines.

Je désire partager ma chambre avec : _____

Pour votre confort, merci de nous signaler vos régimes alimentaires ou toutes difficultés que vous jugez utiles de nous communiquer afin que nous les transmettions au Foyer Familial des Sœurs Dominicaines : _____



REGLEMENT (PAR PERSONNE) : Chèque.s à libeller à l'ordre de : DIRECTION DES PELERINAGES

Règlement par chèques vacances acceptés (selon date de validité)

Séjour	Adulte	290 €	
	Enfant 7-11ans	180 €	
	Enfant 3-6 ans	115 €	
Sous-Total			
Transport (si car du diocèse)			+
Réduction			-
Hausse à partir du 22 juin + 50 €			+
Sous-Total			
Bon de tombola (hospitalité)			-
Sous-Total			
Participation libre de solidarité aide aux personnes dans le besoin à partir en pèlerinage. Merci (facultatif)			
TOTAL D'Û			

MODE DE REGLEMENT : <i>(cadre réservé au secrétariat)</i>	Date.s	Montant.s
En espèces :		
En chèque.s :		
En chèque.s vacances : Ne pas remplir la case prestataire		
TOTAL Réglié		

Le montant total du pèlerinage est à régler à l'inscription. Un paiement fractionné est possible, le pèlerinage devant être soldé avant le 10 juillet 2021.

Conditions Générales et de participation financière : Nos pèlerinages sont effectués selon les conditions générales conformes aux articles L211-1 à L211-23 du Code du Tourisme actualisé au 1^{er} juillet 2018, aux dispositions des articles R211-1 à R211-40 du même code, ainsi que des arrêtés fixant les conditions d'exercice des activités relatives à l'organisation de voyages et de séjours. Un résumé de vos droits est à votre disposition, conformément à l'arrêté du 1^{er} mars 2018. L'ensemble des garanties de la Mutuelle St Christophe est également consultable. Tous ces documents sont à votre disposition au bureau des pèlerinages, aux horaires des permanences, et sur le site du diocèse, rubrique « vivre sa foi », page « pèlerinages diocésains, bouton « conditions générales » https://www.diocese-grenoble-venne.fr/CGV_pelerinages.html

Numéros d'urgence en cas de sinistre : Dans tous les cas, Informer la Direction des Pèlerinages du sinistre : **06 63 56 83 67**

Accident corporel, rapatriement, besoin d'assistance : avant toute autre intervention, appeler le numéro d'urgence 24h/24h - Mutuelle St Christophe Assistance : **01 55 92 26 16**

Accident matériel, tout événement mettant en cause l'assurance : avant toute autre intervention, contacter - Mutuelle St Christophe Assurances : **01 56 24 76 00**

Conditions particulières : Les conditions particulières de ce pèlerinage sont constituées du programme prévisionnel, des caractéristiques des hébergements et des moyens de transport, de la liste des prestations comprises ou non comprises, des conditions de règlement et d'annulation. Elles sont disponibles au bureau des pèlerinages pendant les permanences, et sur le site du diocèse uniquement pendant la période des inscriptions.

Conditions d'annulation : En cas d'annulation avant le départ de la part du pèlerin, une somme de 60 € sera retenue par la Direction des Pèlerinages pour frais de dossier, le reste sera remboursé. En cas d'annulation avant le départ de la part du pèlerin pour cause médicale justifiée, la somme versée lui sera intégralement remboursée. En cas d'impossibilité de partir pour un pèlerin, il peut céder sa place à une autre personne qui accepte les conditions du présent voyage. En cas d'annulation, avant le départ, de la part de la direction des Pèlerinages (par exemple nombre d'inscrits inférieur au minimum indiqué) l'intégralité du montant versé par le pèlerin lui sera remboursée, sans qu'il puisse prétendre à une indemnité supplémentaire.

Information sur les données personnelles : Les informations recueillies sont utilisées à des fins de traitement de votre inscription et de gestion du pèlerinage. En m'inscrivant, j'accepte que la direction des pèlerinages du diocèse de Grenoble-Vienne utilise mes coordonnées pour m'envoyer ses propositions de programmes. Les données seront conservées tant que je resterai en contact avec la direction des pèlerinages. Aucune information ne sera ni cédée, ni transmise à un tiers. Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, renforcée par le RGPD du 24 avril 2016 mis en application le 25/05/2018, vous bénéficiez d'un droit d'accès, suppression ou rectification des informations vous concernant. Vous pouvez exercer ce droit en vous adressant par email à : protectiondesdonnees@diocese-grenoble-venne.fr

Spécial 2021 : Un test PCR ou antigénique de moins de 72h négatif sera exigé, vacciné ou pas. L'attestation sera à remettre, le jour du départ, au responsable de car ou au responsable d'hébergement pour ceux qui iront à Lourdes par leurs propres moyens. L'absence de ce document annulera automatiquement votre participation au pèlerinage diocésain.

En signant ce document, je m'engage à respecter les consignes sanitaires en vigueur au moment du pèlerinage qui me seront communiquées par la direction des pèlerinages le moment venu.

En m'inscrivant, j'autorise la direction des pèlerinages à utiliser, uniquement dans le cadre de son activité, les photos et vidéos qui pourraient être prises de moi. En signant ce bulletin, je reconnais avoir pris connaissance du programme prévisionnel, des conditions de transport et d'hébergement, de la participation financière, ainsi que des conditions générales et des garanties de la Mutuelle Saint Christophe. **Je fais une copie de ce bulletin qui fait office de contrat que je conserve.**

Fait à _____ le _____ Signature, précédée de la mention « Lu et approuvé »

NE RIEN INSCRIRE MERCI